



RIIGI TUGITEENUSTE
KESKUS

Kohalike omavalitsuste võimestamine rohelistes investeeringute tegemisel

Toetuse andmise eesmärk (§ 2 lg 1)

Toetuse andmise eesmärk on võimestada kohalikke omavalitsusi tuuleenergeetika ala või tuuleparki, sellele juurdepääsuteed, seda põhivõrguga ühendavat elektriliini või muud ehitist, mis on vajalik maismaa- või meretuulepargi toimimiseks, kavandavate planeeringute, projekteerimistingimuste, ehitus- ja kasutuslubade kvaliteetsemal koostamisel ja kiiremal menetlemisel.



Toetatavad tegevused (§ 4 lg 1)

- (1) Toetust antakse projektile, mille raames **palgatakse spetsialist** või **ostetakse sisse teenus** tuuleenergeetika kasutusele võtmist kavandava planeeringu, projekteerimistingimuste või ehitus- või kasutusloa kvaliteetsemaks koostamiseks ja kiiremaks menetlemiseks, sealhulgas selleks vajalike järgmiste ülesannete täitmiseks:
- planeeringu, hinnangu korraldamise juhtimine,
 - projekteerimistingimuste, ehitusloa ja kasutusloa koostamise ja menetlemisega seotud juriidiliste küsimuste lahendamine,
 - avalikkuse kaasamise ning kommunikatsiooni korraldamine,
 - spetsiifiliste teadmistega konsultantide või ekspertide kaasamine,
 - muud tuuleenergeetika kasutusele võtmist kavandava planeeringu, projekteerimistingimuste, ehitusloa ja kasutusloa koostamiseks ja menetlemiseks vajalikud tegevused.



Abikõlblikud kulud (§ 5)

Abikõlblikud on otseselt projekti elluviimiseks vajalikud kulud

Kaudsed kulud (15% personalikuludest):

- töö- või ametiülesande täitmise ja lähetusega seotud kulu;
- koolituskulu;
- kontoritarvete ja -mööbli ostmise, rentimise, hooldamise ja remondi kulud;
- sidekulud, sealhulgas interneti-, telefoni- ja postikulu;
- infotehnoloogia kulud, sealhulgas tark- ja riistvara ning kontoritehnika ostmise ja rentimise ning serverite, võrkude ja kontoritehnika hooldamise ja remondi kulud;
- kütte-, vee- ja elektrikulud ning ruumide koristamise kulud;
- ruumide rendikulud.



Toetuse min summa – **5 000 eurot** (projekti kohta)

Toetuse max summa - **200 000 eurot** (ühe KOV kohta)

Kui projekti raames taotletakse toetust tuuleenergeetika kasutusele võtmist kavandava planeeringu kehtestamisele eelnevateks tegevusteks ja projekti abikõlblikkuse perioodi jooksul jõutakse selle planeeringu kehtestamiseni, eraldatakse kohalikule omavalitsusele **50 000 eurot lisatoetust**.

Toetuse määr – 100%

Projekti periood - **kuni 31.03.2026**

NB! Käibemaks ei ole abikõlblik

TAOTLUSVOOR SULGUB 31.12.2024 KELL 14.00



Statistika

Esitatud on 31 taotlust 24 KOVi poolt

- Rahastatud on 24 projekti
 - neist lõpetatud on 1
- Mittevastavaks tunnistatud on 1 projekt
- Taotluse menetluses 6 projekti.

Eelarve on 5 miljonit eurot

Eelarvest on kasutatud/broneeritud 2,3 miljonit eurot



Toetust on saadud järgmisteks tegevusteks:

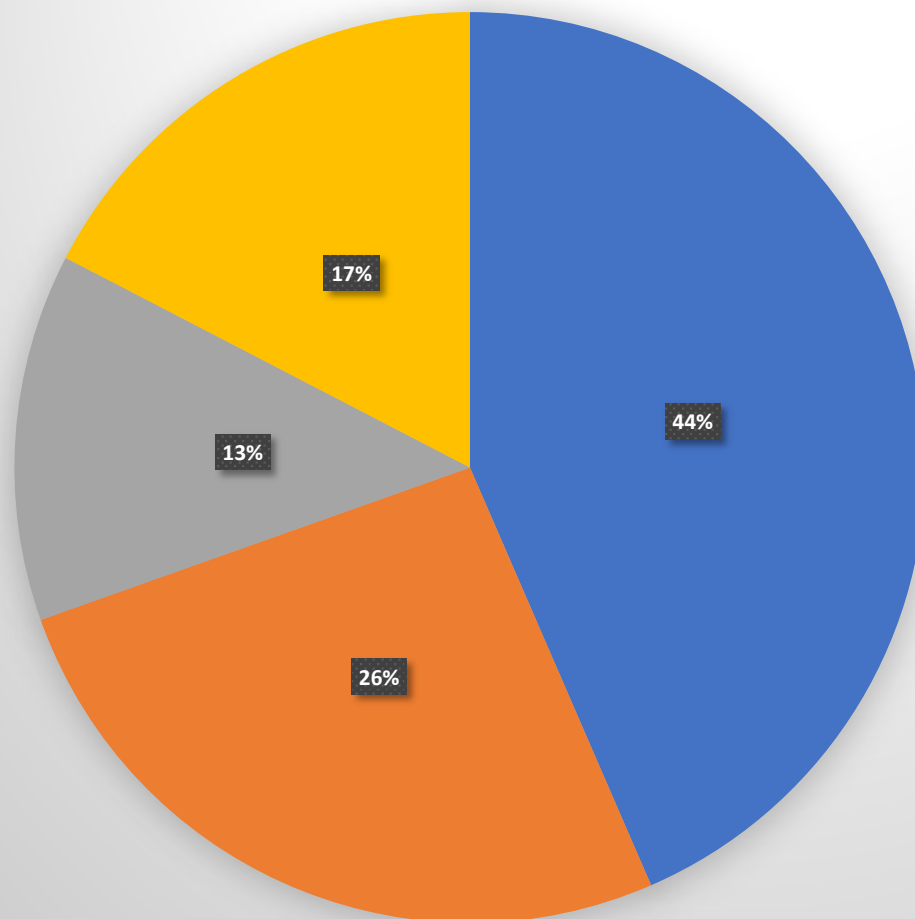
- Eriplaneeringu projektijuhi tööle palkamine/olemasolevale töötajale ülesannete andmine
- KOV eriplaneeringu koostamise legitiimse menetluse ning sisukama kaasamise läbiviimise eesmärgil õigusteenuse ja kommunikatsiooniteenuse sisseostmine
- Analüüs/uuring tuuleparkide jaoks sobivate/ebasobivate alade väljaselgitamiseks
- Tuuleenergeetika eriplaneeringu ja keskkonnamõju strateegilise hindamisega seotud menetluse korraldamise teenus
- Täiendava avalikustamise järgselt laekunud ettepanekute analüüs



Töötaja palkamisega seotud LISATEGEVUSED:

- Avalikkuse kaasamise kulud
- Ümarlaudade korraldamise kulud
- Kommunikatsioonikulud
- Eksperti nõustamine





- töötaja palkamine/tööülesannete ümberjagamine
- Õigus- ja/või kommunikatsiooniteenuse sisse ostmine
- uuringud/analüüsid
- kombineeritud projekt



Taotluse kohustuslikud lisad (§ 9 lg 2)

- **KOV volikogu otsus** või **KOV korraldus** tuuleenergeetika kasutusele võtmist kavandava planeeringu algatamise või kehtestamise kohta
- **spetsialisti palkamise puhul** tööülesannete kirjeldus, kavandatav töökoormus toetatavas projektis, planeeritav tööjõukulu, projekti heaks töötamise periood ja andmed selle kohta, et otsus töökoha loomiseks on tehtud või kavandatav töökoht on asutuse struktuuris olemas
- **sisseostetava teenuse puhul** teenuse lähteülesanne ja selle alusel koostatud hinnakalkulatsioon või võrreldavad hinnapakkumised või riigihanke alusdokumendid; kui teenusena ostetakse sisse spetsialisti töö, siis lisaks tema tööülesannete kirjeldus, kavandatav töökoormus toetatavas projektis ja projekti heaks töötamise periood



Taotluse esitamisel peamised ilmnenud vead:

Unustatakse küsida või taotluse juurde lisada järgmised dokumendid:

- sisseostetava teenuse puhul:
 - lähteülesanne ja hinnakalkulatsioon või
 - võrreldavad hinnapakumised või
 - riigihanke alusdokumendid;
- kui teenusena ostetakse sisse spetsialisti töö, siis lisaks järgmised dokumendid:
 - tema tööülesannete kirjeldus,
 - kavandatav töökoormus toetatavas projektis
 - projekti heaks töötamise periood
- spetsialisti palkamise puhul järgmised dokumendid:
 - tööülesannete kirjeldus,
 - kavandatav töökoormus toetatavas projektis,
 - planeeritav tööjõukulu, projekti heaks töötamise periood
 - andmed selle kohta, et otsus töökoha loomiseks on tehtud või kavandatav töökoht on asutuse struktuuris olemas (nt volikogu otsus)



Volikogu otsus - kui projekti raames soovitakse tööle võtta tuuleenergeetikaga tegelev spetsialist, tuleb lisada tõendid selle kohta, et otsus töökoha loomiseks on tehtud või kavandatud töökoht on asutuse struktuuris olemas.

Senisele ametijuhendi- või töölepingujärgsete ülesannete täitmisele lisanduva töö korral peab projekti töö olema **selgelt eristatud varasemast tööst**. Tuleb esitada ametijuhend tööülesannete kohta ning väljavõte ja selgutus uute planeeritavate tööülesannete ja mahu kohta.

PS! Meetme raames saab konsultandi/töötaja palgata lepinguga (osta sisse teenus), luua uus töökoht või olemasolevale töötajale anda lisaülesanded (nõuded eelmises punktis).



Tehnilised väiksemad vead:

Projekti tegevuste **kuupäevad** peavad mahtuma enam-vähem täpselt projekti perioodi sisse.

Allkirjastama peab seaduslik esindaja või volitatud isik.

Kaudsed kulud saab lisada ainult personalikuludele.

Kui leping on juba sõlmitud, siis selles peab olema viide, et projekti on rahastanud Euroopa Liit Next Generation EU või toetusmeetme „Kohalike omavalitsuste võimestamine roheliste investeeringute tegemisel“ vahenditest.



Katkestatud/mitte rahuldatud projekti puudused:

Toetuse saaja võttis taotluse tagasi kuna ilmnes, et taotlus sisaldas mitteabikõlblikke kulusid.

Kuna taotluses ei küsitud toetust personalikuludele, siis ei olnud projektis kaudseid kulusid. *Abikõlblikud on kaudsed kulud ühtse määra alusel 15 protsenti projekti otsestest personalikuludest. Kui projektis personalikulusid ei ole, siis kaudseid kulusid ei hüvitata.*

Samas küsis taotleja vahendeid koolituseks ja infotehnoloogia vahenditele. Nimetatud kulud on kaetavad aga ainult kaudsete kulude arvelt.



Toetuse välja maksmine (§ 18, otsuse punkt 8)

ETTEMAKS – 40% toetusest (*RTK maksab välja peale otsuse vormistamist, toetuse saaja ei pea maksetaotlust esitama*)

VAHEMAKSE – 40% toetusest (*toetuse saaja peab ise esitama kindlasummalise makse taotluse ja esitama sõlmitud lepingu*)

LÕPPMAKSE – 20% toetusest peale kõikide tegevuste ellu viimist (*toetuse saaja peab esitama lõpparuande ja kindlasummalise makse taotluse ning rahastamisotsuses kajastatud dokumendid*)



8. Kindlasummalise makse aluseks olevad tulemused ja tõendid on järgmised:
- 8.1. 40 protsenti toetusest makstakse ettemaksena välja toetuse saajale üldjuhul 10 tööpäeva jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist.
 - 8.2. 40 protsenti toetusest makstakse välja, kui taastuvenergeetika planeeringute arendusjuhi tööleping on sõlmitud ja esitatud vahendusasutusele.
 - 8.3. Lõppmakse suurus on vähemalt 20 protsenti toetusest ja tehakse pärast lõpparuande kinnitamist vahendusasutuse poolt. Lõppmakse saamiseks esitatakse vahendusasutusele taastuvenergeetika planeerimise arendusjuhi palgalehed.
8. Kindlasummalise makse aluseks olevad tulemused ja tõendid on järgmised:
- 8.1. 40 protsenti toetusest makstakse ettemaksena välja toetuse saajale üldjuhul 10 tööpäeva jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist.
 - 8.2. 40 protsenti toetusest makstakse välja, kui projektijuhumise teenuse leping on sõlmitud ja esitatud vahendusasutusele.
 - 8.3. Lõppmakse suurus on vähemalt 20 protsenti toetusest ja tehakse pärast lõpparuande kinnitamist vahendusasutuse poolt. Lõppmakse saamiseks on teenus osutatud kuuni abikõlblikkuse perioodi lõpuni.



Vajalikud lingid

- Programmi määrus

<https://www.riigiteataja.ee/akt/113072023088?leiaKehitiv>

- Programmi koduleht

<https://www.rtk.ee/meede-kohalike-omavalitsuste-voimestamine-roheliste-investeeringute-tegemisel>

- Lisadokumendid:

<https://pilv.rtk.ee/s/keDtcSBGk8KQWiA>

- Toetatud projektid (prioriteetne suund 20.8)

<https://pilv.rtk.ee/s/Mig46PpedQosEam?path=%2FToetatud%20projektide%20tabelid>



Kontaktid RTKs

Terje Kuus

terje.kuus@rtk.ee

663 1886



Reelika Kivimurd

reelika.kivimurd@rtk.ee

663 1969

